

Podklad k jednání valné hromady Českého svazu moderní gymnastiky, z.s., se sídlem Praha 6, Zátokova 100/2, 160 17, IČ 00540480, zapsaného ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddílu L, vložce 551 (dále jen „ČSMG“) svolané na 17.12.2016 od 10,00 hod. do auly v hlavní tribuně Velkého stadionu, Praha 6 - Strahov, Zátokova100/2,

a

mimořádné valné hromady České gymnastické federace, z.s., IČ: 00540471, se sídlem Praha 6, Zátokova 100/2, P.O.BOX 40, zapsané ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle L, vložce 552 (dále jen „ČGF“), svolané na 18.12.2016 od 11,00 hod. do auly v hlavní tribuně Velkého stadionu, Praha 6 - Strahov, Zátokova100/2

SPOLEČNÁ ZPRÁVA SPOLKŮ O FÚZI SPOLKŮ SLOUČENÍM DLE § 278 ZÁKONA č. 89/2012 Sb., OBČANSKÝ ZÁKONÍK

A. FÚZUJÍCÍ SPOLKY

Česká gymnastická federace, z.s., IČ: 00540471, se sídlem Praha 6, Zátokova 100/2, P.O.BOX 40, zapsaná od 1.1.2014 ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle L, vložce 552, jako nástupnický spolek (dále také jako „**nástupnický spolek**“ nebo „**ČGF**“),

a

Český svaz moderní gymnastiky, z. s., IČ: 00540480, se sídlem Zátokova 100/2, Břevnov, 169 00 Praha, zapsaný od 1.1.2014 ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle L, vložce 551, jako zanikající spolek (dále také jako „**zanikající spolek**“ nebo „**ČSMG**“),

B. FÚZE

V důsledku procesu fúze sloučením dojde k zániku ČSMG bez likvidace s tím, že ČGF jako nástupnický spolek převezme právní nástupnictví ČSMG.

C. TERMÍNY FÚZE

1. Společné oznámení spolků o fúzi (zveřejnění v obchodním věstníku): 16.11.2016
2. Tato zpráva bude k dispozici členům fúzujících spolků 30 dnů před konáním valných hromad
2. Valná hromada ČSMG: 17.12.2016
3. Valná hromada ČGF: 18.12.2016
4. Rozhodný den fúze: 1.1.2017

D. OBSAH ZPRÁVY O FÚZI

- D.1. Návrh smlouvy o sloučení spolků, obsahující hospodářské i právní důvody a důsledky fúze
- D.2. Stanovy nástupnického spolku
- D.3. Výkazy majetku a závazků smluvních stran k 31.10.2016
- D.4. Další skutečnosti

D.1. Návrh smlouvy o sloučení spolků, obsahující hospodářské i právní důvody a důsledky fúze

SMLOUVA O SLOUČENÍ SPOLKŮ DLE § 274 A NÁSL. ZÁKONA Č. 89/2012 Sb., OBČANSKÉHO ZÁKONÍKU

Smluvní strany:

1. Česká gymnastická federace, z.s.

IC: 00540471

se sídlem Praha 6, Zátokova 100/2, P.O. BOX 40

zapsaná od 1.1.2014 ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle L, vložce 552

zastoupená Ing. Romanem Slavíkem, předsedou
(dále také jako „**nástupnický spolek**“ nebo „**ČGF**“)

a

2. Český svaz moderní gymnastiky, z. s.

IC: 00540480

se sídlem Zátokova 100/2, Břevnov, 169 00 Praha

zapsaný od 1.1.2014 ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle L, vložce 551

zastoupený, předsedou svazu a zástupcem předsedy svazu
(dále také jako „**zanikající spolek**“ nebo „**ČSMG**“)

(smluvní strany dále také společně označovány jako „**smluvní strany**“ nebo „**spolky**“)

PREAMBULE

A. Nástupnický spolek i zanikající spolek jsou nezávislými, dobrovolnými a samostatnými spolky, které byly registrovány jako samostatné právní subjekty dle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů a od 1. 1. 2014 se transformovaly do právní podoby spolků dle přechodných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

B. Nástupnický spolek (ČGF) sdružuje fyzické a právnické osoby s cílem podpory a rozvoje gymnastických sportů a zabezpečování sportovního rozvoje členů v těchto oblastech.

Zanikající spolek (ČSMG) sdružuje fyzické a právnické osoby s cílem podpory a rozvoje moderní gymnastiky a zabezpečování sportovního rozvoje členů v této oblasti.

Nástupnický spolek je členem Fédération Internationale de Gymnastique (dále jen „**FIG**“) a Union Européenne de Gymnastique (dále jen „**UEG**“), které na mezinárodních úrovních (celosvětové a Evropské) zastřešují gymnastické sporty včetně sportovního odvětví moderní gymnastika; za každý stát je členem FIG a UEG pouze jeden subjekt (jedna národní federace/svaz).

V rozsahu stanoveném předpisy FIG a UEG přísluší ČGF působnost pro území České republiky, resp. ČGF zastupuje Českou republiku v gymnastických odvětvích náležejících do působnosti FIG a UEG (tzn. v gymnastických odvětvích včetně moderní gymnastiky).

C. Nástupnický spolek a zanikající spolek působí v těsně provázané spolupráci. Smluvní strany jsou si vědomy potřeby vytvoření vhodné organizační struktury na území ČR, která odpovídá organizační struktuře FIG a UEG a požadavkům a stanovám Českého olympijského výboru (dále jen „**ČOV**“), potažmo Mezinárodního olympijského výboru.

D. Smluvní strany ve vzájemné shodě, vedeny vůlí spolupracovat a naplňovat společné cíle, a u vědomí potřeby dořešení organizační, administrativní a logistické struktury se dohodly na fúzi sloučením s tím, že ČGF převezme právní nástupnictví ČSMG a ČSMG zanikne v rámci procesu sloučením s ČGF bez likvidace.

Sloučení, resp. Smlouva o fúzi, nabude platnosti po schválení valnými hromadami Smluvních stran a jejím podpisem za tyto Smluví strany a účinnosti dnem zápisu fúze do spolkového rejstříku.

E. S odvoláním na tuto preambuli sjednávají smluvní strany tuto Smlouvu o sloučení ČGF a ČSMG (dále jen „smlouva“):

Čl. I. Identifikace spolků

1. Zúčastněnými spolky na fúzi sloučením ve smyslu ustanovení § 274 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) jsou: zanikající spolek (ČSMG) a nástupnický spolek (ČGF).
2. V důsledku fúze sloučením zanikající spolek zanikne bez likvidace.
3. V důsledku fúze sloučením zůstane nadále existovat nástupnický spolek.

Čl. II. Rozhodný den fúze sloučením

Rozhodný den fúze sloučením je 1. leden 2017 (dále jen „rozhodný den“).

Čl. III Převzetí majetku a závazků, práv a povinností zanikajícího spolku

1. Nástupnický spolek přebírá veškerý majetek a závazky zanikajícího spolku vykázané v konečné účetní závěrce zanikajícího spolku sestavené k datu předcházejícímu rozhodnému dni, a veškerá související práva a povinnosti, stejně jako veškeré smluvní a právní vztahy související s činností zanikajícího spolku. Výkaz majetku a závazků ČSMG a výkaz majetku a závazků ČGF ke dni 31.10.2016 tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
2. Majetek a závazky, které přejdou ze zanikajícího spolku na nástupnický spolek, budou pro účely moderní gymnastiky evidovány odděleně. Pro účely moderní gymnastiky bude zřízen speciální podúčet.
3. Od rozhodného dne se jednání zanikajícího spolku považují za jednání uskutečněná na účet nástupnického spolku.
4. K datu předcházejícímu rozhodnému dni sestaví zanikající i nástupnický spolek konečnou účetní závěrku. K rozhodnému dni sestaví nástupnický spolek zahajovací rozvahu.

Čl. IV. Převzetí členů zanikajícího spolku

1. Členskou základnu nástupnického spolku tvoří členové nástupnického spolku a členové zanikajícího spolku, pokud jim členství v nástupnickém spolku nevzniklo již dříve.
2. Nástupnický spolek převezme ke dni účinnosti fúze všechny členy zanikajícího spolku.
3. Interní předpisy zanikajícího spolku týkající se termínu a způsobu ročních registrací členů ČSMG budou pro účely registrace pro rok 2017 v přiměřené míře převzaty nástupnickým spolkem, tzn. v roce 2017 budou registrace členů zanikajícího spolku probíhat způsobem a v termínech určených příslušným vnitřním předpisem ČSMG Směrnice č. 3 – Registrační řád, a to prostřednictvím současného sekretáře ČSMG, jenž bude začleněn do sekretariátu nástupnického spolku. Registrační průkazy ČSMG budou nahrazeny registračními průkazy ČGF do 2 let od účinnosti fúze; do té doby jsou považovány za platné i stávající průkazy ČSMG. Členské příspěvky za rok 2017 budou členové ČSMG hradit ve výši stanovené ČGF.

Čl. V. Interní předpisy zanikajícího spolku

1. Pro účely registrace členů ČSMG, organizace a zajištění soutěží, školení, reprezentace a dalších akcí a činností moderní gymnastiky budou nástupnickým spolkem ke dni účinnosti fúze v souladu se stanovami ČGF převzaty některé vnitřní předpisy a dokumenty zanikajícího spolku. Jedná se o tyto vnitřní předpisy/dokumenty ČSMG:

- Směrnice ČSMG č. 4RO – Kvalifikační řád - Rozhodčí moderní gymnastiky - včetně novely Směrnice ČSMG č. 4RO Kvalifikačního řádu platné od 1.1.2016
- Směrnice ČSMG č.4 TR – Kvalifikační řád – Trenéři moderní gymnastiky
- Směrnice ČSMG č. 9 - Soutěžní řád - aktualizace platná od 1.2.2016 (včetně dodatků)
- Program soutěží a pomocná tabulka soutěží pro rok 2017
- Termínový kalendář MČR 2017 - konkurz na pořadatele
- Přehled náčiní pro léta 2017-2020
- Náplně sestav moderní gymnastiky a jejich hodnocení (v kategoriích, na které se nevztahují pravidla FIG) – národní pravidla
- Směrnice ČSMG č. 10 – SPS a SCM

2. Tyto vnitřní předpisy budou převzaty pouze pro účely sportovního odvětví moderní gymnastika; po věcné a obsahové stránce budou tyto předpisy zachovány. Po fúzi dojde k nezbytné úpravě a následnému schválení převzatých dokumentů tak, aby formální náležitosti těchto dokumentů byly uvedeny do souladu s pravidly ČGF a v co nejkratší době byly implementovány do vnitřních předpisů ČGF.

Čl. VI.

Orgány nástupnického spolku

1. Smluvní strany se dohodly, že schválení této smlouvy valnými hromadami smluvních stran nemá vliv na běh funkčního období zvolených členů orgánů nástupnického spolku. Funkční období stávajících členů volených orgánů nástupnického spolku skončí dle pravidel a za podmínek stanovených platnými stanovami nástupnického spolku.
2. Smluvní strany souhlasí, že Výkonný výbor ČGF (dále jen „VV“) a Výkonná rada ČGF (dále jen „VR“) budou rozšířeny o zástupce moderní gymnastiky, který bude kooptován/zvolen v souladu s navrhovaným zněním čl. X. odst. 1 stanov ČGF. Výkonný výbor poté jmenuje členy technické komise moderní gymnastiky (dále jen „TKMG“), přičemž předsedou TKMG bude zástupce moderní gymnastiky kooptovaný/zvolený dle předchozí věty. Jednací řád ČGF bude doplněn a v novém znění schválen současně s kooptací/volbou a jmenováním členů VV, VR a TKMG, a to vše na nejbližším zasedání VV po účinnosti fúze.
3. VV ČGF, jako orgán oprávněný rozhodovat o složení a rozsahu sekretariátu ČGF, zařadí současného sekretáře ČSMG do sekretariátu ČGF, což zajistí kontinuitu činnosti na úseku moderní gymnastiky a plynulé začlenění moderní gymnastiky do činnosti a struktur ČGF.

Čl. VII.

Změna stanov nástupnického spolku

1. V důsledku fúze nástupnického a zanikajícího spolku dojde ke změně stanov ČGF. Změna stanov ČGF nabude účinnosti dnem účinnosti fúze nástupnického a zanikajícího spolku.
2. Navrhované nové znění stanov nástupnického spolku, v němž jsou zapracovány změny navržené v souvislosti s fúzí dle této smlouvy, tvoří přílohu č. 2 této smlouvy jako její nedílná součást.

Čl. VIII.

Územní orgány

1. Orgány zanikajícího spolku na územním principu jsou oblastní komise (dále jen „OK“) v těchto oblastech: oblast Praha, Jihomoravská oblast, Severomoravská oblast, oblast Vysočina, Západočeská oblast, Východočeská oblast, Jihočeská oblast, Severočeská oblast, Středočeská oblast. Orgány nástupnického spolku na územním principu jsou: Krajské soutěžní komise (dále jen „KSK“), resp. Krajské gymnastické svazy (dále jen „KGS“), které zajišťují činnost ČGF v příslušných krajích.

2. Smluvní strany jsou si vědomi potřeby začlenění všech OK zanikajícího spolku do struktury KSK a KGS nástupnického spolku, a to při zachování krajského územního principu a v souladu se stanovami ČGF. Bez zbytečného odkladu po účinnosti fúze budou podniknuty nezbytné kroky za účelem dosažení řádného začlenění OK do struktury KSK a KGS nástupnického spolku tak, aby systémy soutěží ČSMG a činností OK ČSMG nebyly narušeny.

Čl. IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti schválením valnou hromadou zanikajícího spolku a valnou hromadou nástupnického spolku a jejím podpisem za tyto spolky a účinnosti dnem zápisu fúze do veřejného rejstříku.
2. Po zápisu fúze podle této smlouvy do veřejného rejstříku nelze tuto smlouvu měnit ani ji zrušit.
3. Stanou-li se jednotlivá ustanovení této smlouvy neúčinnými, neplatnými nebo neproveditelnými, není tímto dotčena účinnost, platnost anebo proveditelnost ostatních ustanovení.
4. Tato smlouva se pořizuje v pěti vyhotoveních, přičemž každá ze smluvních stran obdrží dvě z nich a jedno vyhotovení bude předloženo Městskému soudu v Praze pro účely zápisu fúze do spolkového rejstříku.
5. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně, určitě a srozumitelně, a že nebyla uzavřena v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. S obsahem této smlouvy se před jejím podpisem seznámily a nemají proti němu námitek. Na důkaz toho smluvní strany připojují své vlastnoruční podpisy.

Zanikající spolek:

Český svaz moderní gymnastiky, z.s.

Zastoupený

Návrh smlouvy o fúzi byl schválen valnou hromadou ČSMG dne 17.12.2016

V Praze dne

....., předsedkyně

....., zástupkyně předsedkyně

Nástupnický spolek:

Česká gymnastická federace, z.s.

Zastoupená Ing. Romanem Slavíkem, předsedou

Návrh smlouvy o fúzi byl schválen valnou hromadou ČGF dne 18.12.2016

V Praze dne

..... Ing. Roman Slavík, předseda

Přílohy:

1. Výkaz majetku a závazků nástupnického a zanikajícího spolku
2. Stanovy nástupnického spolku ke dni účinnosti fúze sloučením

D.2. Stanovy nástupnického spolku

STANOVY ČESKÉ GYMNASTICKÉ FEDERACE, z.s.

I.

Základní ustanovení

1. Spolek s názvem Česká gymnastická federace, z.s. (dále jen ČGF) je samosprávný a dobrovolný svazek členů, kterými jsou jednak fyzické osoby a dále sportovní oddíly a kluby, jejichž účelem a hlavní činností je provozování, organizování a podpora gymnastických sportů a organizování dalších sportovních činností a sportovních aktivit jak pro vlastní členy, tak i pro neorganizovanou veřejnost a jsou ustaveny jako samostatné právnické osoby (člen či členské subjekty).
2. Česká gymnastická federace pokračuje v činnosti Českomoravského svazu gymnastiky, který vznikl 23.5.1990 a byl registrován v souladu s ustanovením § 16. odst. 4 z.č. 83/90 Sb. o sdružování občanů u MV ČR dne 6.6.1990 pod č.j. VSP/1-1129/90-R.
3. Česká gymnastická federace používá zkratku ČGF.
4. ČGF je spolkem s vlastní právní osobností, zapsaným ve spolkovém rejstříku. ČGF je spolkem s působností na území celé České republiky.
5. ČGF je uznávaným představitelem gymnastických sportovních odvětví na území České republiky (akrobatická gymnastika, aerobik, moderní gymnastika, skoky na trampolíně, sportovní gymnastika, teamgym, olympijský šplh, všeobecná gymnastika) a tato gymnastická sportovní odvětví zastupuje i na mezinárodní úrovni jako člen Mezinárodní gymnastické federace (FIG) a Evropské gymnastické unie (UEG).
6. Sídlem ČGF je ul. Zátopkova 100/2, Praha 6, PSČ 160 17.
7. ČGF bylo přiděleno IČ: 00540471
8. ČGF v České republice spolupracuje s Českým olympijským výborem (ČOV), Českou unií sportu (ČUS), Českou obcí sokolskou (ČOS), Českou asociací Sport pro všechny (ČASPV), Asociací školních sportovních klubů (AŠSK), Českou asociací univerzitního sportu (ČAUS), dalšími spolky, orgány státní správy a územní samosprávy.

II.

Účel, hlavní a vedlejší činnost ČGF

1. Základním účelem a hlavní činností ČGF je:
 - a) organizovat gymnastickou činnost jako prostředek pro zabezpečení všestranného rozvoje a upevnění zdraví člověka, zejména dětí a mládeže a propagovat gymnastiku a gymnastické sporty u široké veřejnosti
 - b) zajišťovat státní reprezentaci v těchto gymnastických sportovních odvětvích: moderní gymnastika, sportovní gymnastika, skoky na trampolíně, akrobatická gymnastika, aerobik a teamgym
 - c) podílet se na přípravě a zajištění účasti na významných mezinárodních akcích v oblasti všeobecné gymnastiky, zejména Světové gymnastické federace, Eurogymu apod.
 - d) organizovat soutěže a zabezpečovat vzdělávání svých členů
 - e) spolupracovat s Antidopingovým výborem ČR a prosazovat čistotu sportu a dodržování antidopingových pravidel v souladu se Světovým antidopingovým kodexem
 - f) vydávat metodické materiály a jiné odborné publikace

2. ČGF může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti a tím vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svého účelu.

ČGF jako vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání provozuje níže uvedené živnosti, ke kterým má příslušná živnostenská oprávnění. Předmětem podnikání ČGF je:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

3. ČGF rovněž může k podpoře své hlavní činnosti zakládat obchodní korporace, případně nabývat majetkových podílů v těchto korporacích.
4. Ke zkvalitnění a podpoře své hlavní činnosti může ČGF dále zřizovat provozovat výchovná, vzdělávací, školská a obdobná zařízení ve všech možných právních formách.

III.

Druhy členství

1. Členství v ČGF je různého druhu. S rozdílným druhem členství jsou spojena rozdílná členská práva a povinnosti.
2. Členství v ČGF se rozlišuje na:
 - a) kolektivní člen - právnická osoba (klub, oddíl s právní osobností, oddíly ČUS, oddíly ČOS, oddíly ČASPV a jiných spolků), které sdružují občany převážně aktivně se zabývající různými druhy gymnastických sportů. ČGF nemá právo zasahovat do organizační struktury, a předmětu činnosti kolektivních členů
 - b) evidovaný člen - fyzická osoba s členstvím u kolektivního člena ČGF, splňující podmínky pro evidenci. Evidované členství vzniká na základě svobodné vůle jednotlivce prostřednictvím členství takové osoby u kolektivního člena ČGF
 - c) individuální člen - fyzická osoba, která dovršila 18-ti let, se zájmem o gymnastické sporty, která není sdružena v žádném kolektivním členu
 - d) čestný člen - fyzická osoba, která se významnou měrou zasloužila o rozvoj gymnastických sportů. O udělení čestného členství v ČGF, rozhoduje Valná hromada na základě doporučení Výkonného výboru. Čestní členové ČGF mají všechna práva řádného člena ČGF. Mají právo účastnit se Valných hromad ČGF s hlasem poradním. Čestný člen je zbaven povinnosti platit registrační a členské poplatky ČGF. O odejmutí čestného členství rozhoduje Valná hromada na základě doporučení Výkonného výboru

IV.

Vznik, pozastavení a zánik členství

1. Členství v ČGF vzniká dnem schválení písemné přihlášky, která musí u kolektivního člena obsahovat kopii platného znění vlastních stanov a výpisu ze spolkového rejstříku ne staršího tří měsíců. Stanovy nesmí být v rozporu s účelem a hlavní činností ČGF. O přijetí rozhoduje Výkonný výbor ČGF. V případě rozhodnutí o nepřijetí člena, může se člen odvolat k Revizní komisi. Revizní komise vydá k rozhodnutí o nepřijetí své stanovisko a postoupí je Valné hromadě, jejíž rozhodnutí je konečné.
2. Bližší podmínky vzniku členství může upravit vnitřní předpis.
3. Členství v ČGF je pozastaveno:

Kolektivním a individuálním členům v případě neplnění finančních závazků vůči ČGF, i když byl člen vyzván k vypořádání svých finančních závazků vůči ČGF v náhradní lhůtě do 14 dní od prokazatelného doručení této výzvy. Individuální a kolektivní členové ČGF s pozastaveným

členstvím, včetně jejich registrovaných a evidovaných členů, mají do doby vyrovnání svých finančních závazků vůči ČGF pozastavena členská práva, a to zejména:

- a) nemohou se účastnit soutěží a akcí pořádaných ČGF, KGS, KSK a OkSK,
- b) nemohou se účastnit soutěží pořádaných členskými národními federacemi UEG a FIG,
- c) nemohou se účastnit soutěží a akcí pořádaných UEG a FIG.

V případě pozastavení členství se rozhodnutí o pozastavení členství v písemné podobě zasílá individuálnímu nebo kolektivnímu členu na adresu jeho sídla nebo na jeho elektronickou adresu, kterou ČGF poskytl.

4. Členství v ČGF zaniká:

- a) zánikem kolektivního člena
- b) úmrtím individuálního, čestného a evidovaného člena
- c) neobnovením registrace a evidence
- d) neuhrazením příslušných registračních a členských poplatků
- e) vyškrtnutím individuálního nebo kolektivního člena na základě rozhodnutí Výkonného výboru ČGF (VV) z důvodu nezaplacení stanoveného členského příspěvku, a to pokud příspěvek nebude uhrazen ani na základě výzvy k úhradě s dodatečně stanovenou lhůtou pro jeho zaplacení. Na tuto skutečnost bude člen ve výzvě upozorněn
- f) vyloučením rozhodnutím Valné hromady na základě porušení Stanov ČGF, pro zvlášť závažné provinění neslučitelné s členstvím v ČGF, zejména pro úmyslnou trestnou činnost, disciplinární delikty a porušení antidopingových pravidel
- g) vystoupením na základě písemné žádosti člena. V tomto případě se může takový člen stát opětovně členem ČGF nejdříve za 2 roky od data ukončení svého členství vystoupením.

5. V případě vyloučení člena se rozhodnutí o vyloučení v písemné podobě zasílá vyloučenému na adresu jeho sídla nebo na jeho elektronickou adresu, kterou ČGF poskytl. Člen může do 15 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumala Revizní komise (RK). Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě Výkonnému výboru (VV), který je povinen návrh předložit Revizní komisi (RK). Revizní komise rozhodnutí o vyloučení buď potvrdí nebo zruší. Rozhodnutí o vyloučení zruší v případě, kdy je toto v rozporu se zákonem nebo těmito stanovami.

6. V případě ukončení členství nevzniká nárok na vrácení registračních a členských poplatků kolektivnímu a individuálnímu členu ani povinnost vrátit přidělenou dotaci poskytnutou z vlastních zdrojů ČGF. Tímto není dotčena povinnost splacení půjčky a vrácení zapůjčeného materiálu ČGF, ani povinnost řádného vyúčtování a případné vrácení dotace poskytnuté ze státního či jiného veřejného rozpočtu, případně z jiných účelových dotací.

V.

Seznam členů

1. ČGF vede seznam svých členů. Za řádné vedení seznamu členů odpovídá Výkonný výbor (VV) Seznam členů může být veden i elektronicky. Bližší způsob provádění zápisů a výmazů a další podmínky vedení seznamu členů, včetně stanovení rozsahu údajů evidovaných o členech stanoví vnitřní předpis.
2. Údaje o členech ČGF mohou být zpřístupněny v nezbytném rozsahu střešní sportovní organizaci, jejímž je ČGF členem, a to v rámci plnění povinností ČGF vůči této střešní organizaci. Dále mohou být zpřístupněny orgánům státní správy a územních samospráv, a to zejména v souvislosti s žádostmi o poskytnutí dotací či jiných příspěvků ze státního či jiného veřejného rozpočtu.
3. Každý zájemce o členství v ČGF podáním písemné přihlášky souhlasí s tím, aby údaje o něm vedené v seznamu členů byly uvedeným způsobem zpřístupněny, a současně potvrzuje, že

s podmínkami vedení seznamu členů ČGF a rozsahem evidovaných údajů seznámil svou členskou základnu a zajistil vůči ní splnění příslušných zákonných povinností ohledně zpracování osobních údajů.

VI. Práva členů

1. Práva kolektivních, evidovaných a individuálních členů:
 - a) podílet se na činnosti ČGF a využívat jeho služeb
 - b) vznášet dotazy a podávat podněty k činnosti orgánům ČGF
 - c) individuální i evidovaný člen má právo být volen do orgánů ČGF
 - d) účastnit se školení, seminářů, soutěží a další činnosti ČGF
 - e) dostávat informační materiály s důležitými údaji o činnosti
 - f) být pozván na jednání orgánů ČGF, které o členu jednají
 - g) ukončit členství v ČGF
2. Kolektivní člen má právo delegovat zástupce s hlasem rozhodujícím na Valnou hromadu ČGF, předkládat návrhy kandidátů do orgánů ČGF a dle kritérií stanovených Valnou hromadou se podílet na přidělení dotací ČGF.
3. Individuální člen má právo zúčastnit se Valné hromady s hlasem poradním a předkládat návrhy kandidátů do orgánů ČGF.

VII. Povinnosti členů

1. Povinnosti členů ČGF:
 - a) svojí činností přispívat k rozvoji gymnastických sportů
 - b) dodržovat zásady sportovní etiky, chovat se a jednat tak, aby nebylo poškozováno dobré jméno ČGF
 - c) dodržovat stanovy, řady a směrnice ČGF
 - d) plnit usnesení orgánů ČGF
 - e) kolektivní člen je povinen vést věrohodnou a prokazatelnou matriku svých členů - fyzických osob a poskytovat o tom orgánům ČGF na jejich výzvu příslušná statistická šetření (výkazy). Dále je povinen vyřazovat nečleny ze své evidence.
 - f) podílet se na tvorbě příjmů ČGF

VIII. Orgány ČGF

Orgány ČGF tvoří:

- a) Valná hromada (VH) jako orgán nejvyšší
- b) Výkonný výbor (VV) jako orgán výkonný
- c) Výkonná rada (VR) jako orgán statutární
- d) Revizní komise (RK) jako orgán kontrolní
- e) Krajské gymnastické svazy (KGS)
- f) Krajské soutěžní komise (KSK)
- g) Okresní soutěžní komise (OkSK)

IX. Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem ČGF.
2. Jednání Valné hromady se zúčastní jako delegáti s hlasem rozhodujícím zástupci kolektivních členů. Každého kolektivního členu může zastupovat vždy jen jeden zástupce.
3. Jednání Valné hromady s hlasem poradním mají právo se zúčastnit:

- a) členové VV ČGF
- b) členové Revizní komise
- c) kandidáti pro volby
- d) pracovníci sekretariátu
- e) individuální členové
- f) čestní členové
- g) zástupci krajských soutěžních komisí a krajských gymnastických svazů.

4. Jednání VH se řídí těmito stanovami, jednacím a volebním řádem, které schvaluje VH ČGF.

5. VH je svolávána jednou za rok písemně předsedou ČGF. VH se svolává pozvánkou zaslanou členským subjektům, a to buď na adresu sídla nebo na elektronickou adresu, kterou členské subjekty uvedly ČGF pro účely komunikace. Pozvánka musí být zaslána členským subjektům nejméně 21 dnů před termínem konání VH. Pozvánka musí vždy obsahovat údaje o termínu, čase, místu a navrženém programu VH. Volební VH je svolávána jedenkrát za čtyři roky na podzim v roce konání letních olympijských her.
6. Mimořádnou VH je povinen svolat předseda ČGF v případě, požádá-li o její svolání alespoň 1/3 kolektivních členů nebo požádá-li o její svolání nadpoloviční většina členů Výkonného výboru (VV) nebo Revizní komise (RK). Mimořádnou VH je povinen předseda ČGF svolat v termínu do 60 dnů od prokazatelného doručení řádné žádosti o svolání mimořádné VH. Žádost o svolání mimořádné VH musí být písemná a musí obsahovat konkrétní návrh programu jednání. Pravidla pro svolání mimořádné VH platí obdobně jako při svolání řádné VH.
7. Jednání VH může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo svoláno.
8. VH je oprávněna jednat a usnášet se, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina ze všech pozvaných delegátů s hlasem rozhodujícím. V případě, že 15 minut po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina delegátů s hlasem rozhodujícím, je VH usnášeníschopná v počtu přítomných.
9. VH projednává, schvaluje a přijímá rozhodnutí, pokud tyto stanovy neurčí jinak, nadpoloviční většinou hlasů z usnášeníschopného počtu přítomných delegátů v následujících záležitostech:
 - a) rozhodnutí o zrušení ČGF s likvidací nebo o její přeměně. V těchto případech současně rozhoduje o způsobu vypořádání jejího majetku a práv
 - b) rozhodnutí o změně stanov, včetně změny názvu a symboliky ČGF. Rozhodnutí o změně sídla a rozhodnutí o změně ve vymezení předmětu podnikání, které je upraveno v čl. II bod 2), však náleží do působnosti Výkonného výboru ČGF (VV)
 - c) schválení výsledku hospodaření
 - d) schválení rozpočtu
 - e) rozhodování o dispozicích s nemovitým majetkem ČGF
 - f) převodech majetku nad 1.500.000,- Kč
 - g) použití úvěru nad 1.500.000,- Kč
 - h) statutu rezervního a dalších fondů
 - i) projednání a schválení zprávy o činnosti Výkonného výboru ČGF (VV)
 - j) projednání zprávy o činnosti Revizní komise ČGF (RK)
 - k) projednání a stanovení koncepce činnosti ČGF
 - l) udělování a odebrání titulu čestného člena ČGF
 - m) kooptaci nových členů VV ČGF a RK ČGF
 - n) volba a odvolání členů VV ČGF, volba a odvolání předsedy VV ČGF a odvolání členů Výkonné rady ČGF (VR)
 - o) volba a odvolání členů RK ČGF v průběhu volebního období pro neplnění úkolů,
 - p) vyloučení členů ČGF
 - q) odvolání proti rozhodnutí VV ČGF
 - r) schvalování jednacího a volebního řádu VH

s) v jiných otázkách a záležitostech podle rozhodnutí VH

10. K platnosti usnesení VH o záležitostech uvedených v tomto článku bod 9. písm. a), b), f), g), je potřeba alespoň 2/3 většina přítomných delegátů.
11. VH dále rozhoduje o tom, zda předseda ČGF či další členové Výkonného výboru ČGF (VV ČGF) mohou vykonávat svou funkci v pracovně právním vztahu. V tomto případě rozhoduje nadpoloviční většinou hlasů.
12. Funkční období orgánů ČGF a jejich členů zvolených VH je čtyřleté.
13. O záležitosti, která nebyla uvedena pozvánce VH jako bod programu jednání, lze jednat a rozhodnout o ní v případě, že s tím souhlasí alespoň 2/3 většina přítomných delegátů. To neplatí pro rozhodování o zrušení ČGF, o její přeměně nebo pro rozhodnutí o změně stanov. O těchto záležitostech lze v takovémto případě jednat jen za přítomnosti a se souhlasem všech delegátů.
14. Jednání VH řídí až do zvolení předsedajícího VH předseda ČGF nebo pověřený člen Výkonného výboru ČGF (VV ČGF), případně generální sekretář ČGF. Průběh jednání VH upravuje její jednací řád. V případě volební VH též její volební řád.
15. Z jednání VH je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo jednání VH svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány VH byly zvoleny jaká byla přijatá usnesení. Každý členský subjekt je oprávněn nahlížet do zápisu v sídle ČGF, a to v určených dnech a hodinách.

X.

Výkonný výbor ČGF

1. Výkonný výbor je výkonným orgánem ČGF. Je volen VH, a to v počtu a funkcích podle schváleného volebního řádu. Je tvořen předsedou a minimálně pěti členy VV. VV ze svých členů volí do funkce 1., 2. a 3. místopředsedu ČGF. VV je může zároveň z této funkce odvolat. V případě, že členové VV ve volebním období přestanou vykonávat svoji funkci, je VV oprávněn kooptovat za ně zástupce. Tato kooptace musí být potvrzena nejbližší VH. V případě, že dojde k rozšíření působnosti ČGF o další sportovní odvětví (a současně bude rozšířen výčet sportovních odvětví v čl. I., odst. 5 a čl. II., odst. 1 písm. b) stanov ČGF), je VV oprávněn kooptovat dalšího člena VV, který bude reprezentovat nové sportovní odvětví, a rozšířit tak počet členů VV zvolených poslední volební VH. Tato kooptace a rozšíření počtu členů VV musí být potvrzeny nejbližší VH.
2. Jednání VV svolává dle potřeby předseda ČGF, minimálně čtyřikrát ročně, a řídí se Jednacími řádem VV. Na jednání VV je zván předseda Revizní komise ČGF (RK).
3. Výkonný výbor (VV) si k zajištění své činnosti vytváří a personálně obsazuje sekretariát, zřizuje rady, odborné komise a poradní sbory, jmenuje předsedy a členy komisí a poradních sborů ČGF a určuje rozsah a podmínky jejich činnosti.
4. Výkonný výbor (VV) je oprávněn rozhodovat ve věcech, které nejsou vyhrazeny VH nebo určeny jejími usneseními:
 - a) způsob realizace koncepce ČGF
 - b) vznik a ukončení členství v ČGF (čl. IV., odst. 1 a odst. 4, písm. e)
 - c) rozhodnutí o založení a zrušení pobočného spolku
 - d) rozhodnutí o zrušení krajských soutěžních komisí a okresních soutěžních komisí
 - e) schvalovat výši a splatnost členských příspěvků, registračních a ostatních poplatků
 - f) udělování čestných medailí, diplomů a jiných ocenění osobám, které se zasloužili o rozvoj gymnastického hnutí
 - g) ekonomické zajištění činnosti ČGF na základě schváleného rozpočtu

- h) řízení sekretariátu ČGF
 - i) řízení činnosti krajských soutěžních komisí a okresních soutěžních komisí
 - j) uzavírání dohod o spolupráci se spolky a s orgány státní správy
 - k) vydávání základních organizačních, ekonomických, sportovně-technických předpisů (řády, směrnice), které jsou závazné pro orgány a členy ČGF
 - l) rozhodování o čerpání státních dotací
 - m) připravuje a předkládá ke schválení VH výroční zprávu o činnosti VV, zprávu o výsledku hospodaření a rozpočet
 - n) rozhoduje o úvěru do 1.500.000,- Kč.
 - o) rozhoduje o převodu majetku do 1.500.000,- Kč
5. Výkonný výbor je mimo jiné oprávněn:
- a) vykonávat funkci valné hromady obchodních korporací, které jsou kapitálově monopolním vlastnictvím ČGF
 - b) v obchodních korporacích, kde má ČGF dominantní nebo minoritní kapitálovou účast, při výkonu práva akcionáře nebo společníka podávat návrhy na volbu a odvolání členů řídicích a kontrolních orgánů v těchto obchodních korporacích,
 - c) žádat od člena řídicího nebo kontrolního orgánu obchodní korporace, který v ní zastupuje majetkovou účast ČGF, pravidelné zprávy o jejím výsledku hospodaření, kapitálovém zatížení a výnosech, aby zájmy ČGF v takové obchodní korporaci nebyly ohrožovány nebo poškozovány.
6. Výkonný výbor rozhoduje, na základě svěřených úkolů a kompetencí podle těchto stanov, o složení a rozsahu sekretariátu ČGF, a zároveň jmenuje a odvolává generálního sekretáře ČGF. Výkonný výbor může vnitřní směrnici nebo organizačním řádem blíže vymezit strukturu, kompetence a obsah řízení sekretariátu a Výkonné rady ČGF (VR).

XI.

Výkonná rada

1. Kolektivním statutárním orgánem ČGF je Výkonná rada ČGF (VR). VR je složena z předsedy ČGF, 1., 2. a 3. místopředsedy a generálního sekretáře ČGF. Každý člen VR je oprávněn zastupovat ČGF samostatně ve všech záležitostech, a to v souladu s rozhodnutím VH ČGF a VV ČGF.
2. Zastupovat ČGF mohou i další členové VV ČGF, a to na základě pověření VV ČGF.
3. Zaměstnanci zastupují ČGF v rozsahu obvyklém vzhledem k jejich zařazení nebo funkci.
4. Osoby oprávněné zastupovat ČGF podepisují za ČGF tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu ČGF připojí svůj podpis. V případě, kdy je pro právní úkony vyžadována či smluvně sjednána písemná forma, připojí podpisy nejméně dvě osoby oprávněné zastupovat ČGF.
5. VR rozhoduje dle kompetencí, které jsou jí svěřeny rozhodnutím VV ČGF a dále je oprávněna rozhodovat ve věcech řízení aparátu a personalistiky ČGF.
6. Při svém jednání využívá členy komisí ČGF a odborníky z oblasti sportu, školství, ekonomiky a práva.
7. VR připravuje podklady pro jednání VV ČGF.

XII.

Generální sekretář ČGF

1. Generální sekretář ČGF je vedoucím zaměstnancem sekretariátu ČGF. Řídí jeho veškerou činnost. Řídí zaměstnance ČGF a vykonává vůči nim veškerá práva a povinnosti zaměstnavatele.

2. Předpokladem pro vznik pracovně právního vztahu generálního sekretáře ČGF je jeho jmenování Výkonným výborem ČGF (VV ČGF).

XIII.

Revizní komise

1. Revizní komise (RK) je kontrolní orgán ČGF, který nepodléhá VV ČGF a výsledek své činnosti předkládá VH. Počet členů RK je vždy lichý, má však nejméně tři členy. Členství v RK není slučitelné s výkonem funkce člena statutárního orgánu ČGF, člena Výkonného výboru ČGF ani s funkcí likvidátora. Členem RK dále nemůže být osoba v pracovně právním či obdobném vztahu k ČGF. V případě, že členové RK ve volebním období přestanou vykonávat svoji funkci, je RK oprávněna kooptovat za ně zástupce. Tato kooptace platí do nejbližší VH.
2. RK je volena na VH na čtyřleté funkční období. Na prvním jednání si revizní komise za řízení nejstaršího člena RK zvolí svého předsedu.
3. Jednání RK se řídí Jednacím řádem RK. Členové RK mají právo se zúčastnit jednání orgánů ČGF.
4. Revizní komise provádí kontrolu dodržování pravomocí orgánů ČGF daných stanovami, řády a směrnici ČGF a kontroluje hospodaření ČGF. Dále je oprávněna provádět revize hospodaření a nakládání se státními příspěvky a dotacemi ve sdružených kolektivních členech, jak jsou jim poskytovány v rámci ČGF, a také kontrolu správnosti statistických dat ekonomické a členské povahy, které jsou kolektivní členové povinni podle stanov, řádů a směrnic ČGF poskytovat.
5. Revizní komise je také oprávněna provádět revize hospodaření krajských a okresních pracovišť svazů (OkSK, KSK a KGS).
6. Revizní komise projednává odvolání proti rozhodnutí orgánů ČGF v rozsahu dle stanov, řádů a směrnic ČGF.
7. Revizní komise s výsledky svých kontrolních závěrů musí písemně seznámit oprávněného zástupce kontrolovaného subjektu, aby se mohl ke zjištěným poznatkům a výsledkům vyjádřit. Konečné závěry a zprávy svých kontrol, spolu s návrhy nápravných opatření, předává revizní komise vždy výkonnému výboru, který je povinen přijmout opatření k odstranění závadného stavu. Revizní komise předkládá valné hromadě zprávu o své činnosti a svých nálezech.
8. Revizní komise má právo písemně požádat předsedu VV ČGF o svolání mimořádné Valné hromady v případě, že výsledky kontrolní činnosti jí vedou k závěrům, že prodlení by ČGF poškodilo.

XIV.

Krajské gymnastické svazy

1. Krajské gymnastické svazy (KGS) mohou být založeny jako pobočné spolky ČGF, a to na základě principu územního členění České republiky a v závislosti na potřebě řízení krajských sportovních soutěží a dalších krajských sportovních aktivit ČGF. Pokud nebyl KGS založen jako pobočný spolek ČGF, může jako KGS působit i samostatný spolek. Samostatný spolek může působit jako KGS v rámci struktury ČGF pouze se souhlasem VV a na základě smlouvy uzavřené mezi ČGF a tímto samostatným spolkem.
2. Název KGS jako pobočného spolku musí obsahovat text: "Krajský gymnastický svaz ČGF".

3. Sídla KGS stanoví v rozhodnutí o jejich založení VV ČGF, a to v rozsahu určení názvu obce. Rozhodnutí o umístění sídla na konkrétní adrese v rámci takto stanovené obce přísluší Výkonnému výboru KGS.
4. ČGF neručí za závazky a dluhy KGS.
5. O založení a zrušení KGS jako pobočného spolku rozhoduje VV ČGF. O zrušení KGS může rozhodnout VV ČGF z důvodu nečinnosti KGS, porušování stanov, vnitřních předpisů a rozhodnutí orgánů ČGF ze strany KGS, případně z jiného závažného důvodu. V případě zrušení KGS bez právního nástupce proběhne jeho likvidace. Likvidátora jmenuje VV ČGF. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům, tj. může být nabídnut právnické osobě s účelem a statutem obdobným účelu a statusu KGS s tím, že přednostně bude nabídnut ČGF. Jestliže KGS obdržel účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant, apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.
6. V krajích, kde není zřízen KGS, vykonává její funkci Krajská soutěžní komise (KSK).

XIV. / A

Účel, hlavní a vedlejší činnost KGS

1. KGS vytváří podmínky pro gymnastické sporty v příslušném kraji své územní působnosti přičemž zejména:
 - a) v souladu s usnesením VH ČGF zabezpečuje rozvoj gymnastických sportů na svém území,
 - b) organizuje a zajišťuje soutěže, školení trenérů, rozhodčích dalších osob působících v oblasti gymnastických sportů v souladu s vnitřními předpisy ČGF,
 - c) v součinnosti s orgány krajské samosprávy a státní správy se podílí na zabezpečování finanční podpory gymnastických sportů na svém území.
2. KGS může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti a tím vytvářet ekonomickou základnu pro plnění svého účelu.

XIV. / B

Členství v KGS

1. Členem KGS se mohou stát za podmínek dle těchto stanov:
 - a) kluby/oddíly ustavené jako samostatné právnické osoby provozující sportovní činnost v oblasti gymnastických sportů v místě územní působnosti KGS,
 - b) fyzické osoby starší 18 let provozující sportovní činnost v oblasti gymnastických sportů v místě územní působnosti KGS.
2. O přijetí a vyloučení člena KGS rozhoduje VH KGS s tím, že bližší podmínky může stanovit VV KGS. V případě vyloučení člena KGS je odvolacím orgánem RK KGS.
3. Členství v KGS zakládá členství v ČGF.

XIV. / C

Orgány KGS

1. Orgány KGS jsou:
 - a) valná hromada (VH) jako orgán nejvyšší
 - b) předseda jako orgán statutární
 - c) výkonný výbor (VV) jako orgán výkonný
 - d) revizní komise (RK) jako orgán kontrolní

Valná hromada KGS:

1. nejvyšším orgánem KGS je VH, která se schází nejméně jednou ročně. VH svolává VV KGS.

2. Na VH vysílají po jednom zástupci s hlasem rozhodující všechny členské kluby/oddíly.
3. Mimořádnou VH svolá VV KGS, pokud to sám považuje za nezbytné nebo pokud o to požádá 1/3 členských klubů/oddílů.
4. VH je usnášeníschopná za přítomnosti nejméně nadpoloviční většiny všech zástupců s hlasem rozhodujícím. V případě, že 15 minut po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina zástupců s hlasem rozhodujícím, je VH usnášeníschopná v počtu přítomných. Usnesení VH přijímá nadpoloviční většinou hlasů přítomných zástupců.
5. Valná hromada (VH) zejména:
 - a) projednává zprávu o stavu rozvoje gymnastických sportů v kraji a o činnosti VV KGS,
 - b) schvaluje rozpočet, výsledky hospodaření a plán činnosti KGS,
 - c) rozhoduje o způsobu hospodaření s vlastním majetkem KGS,
 - d) volí a odvolává předsedu KGS,
 - e) volí a odvolává členy Výkonného výboru KGS,
 - f) volí a odvolává členy Revizní komise KGS.

Předseda KGS:

1. *Předseda KGS je statutárním orgánem KGS. Předseda zastupuje KGS samostatně ve všech záležitostech, a to v souladu s rozhodnutím VH KGS a VV KGS.*
2. *Předseda KGS podepisuje za KGS tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu KGS připojí svůj podpis.*
3. *Funkční období předsedy KGS je čtyřleté.*

Výkonný výbor KGS:

1. *Výkonný výbor KGS je výkonným orgánem KGS a schází se dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně.*
2. *Výkonný výbor KGS zabezpečuje usnesení VH ČGF a VH KGS, vlastní provoz KGS a činnost KGS mezi konáním VH a výkon jeho pravomocí. Rozhoduje o všech záležitostech, které nejsou vyhrazeny do působnosti jiných orgánů KGS.*
3. *V případě, že dojde k rozšíření působnosti ČGF o další sportovní odvětví (a současně bude rozšířen výčet sportovních odvětví v čl. I., odst. 5 a čl. II., odst. 1 písm. b) stanov ČGF), Výkonný výbor ČGF ve spolupráci s Výkonným výborem KGS učiní opatření směřující k doplnění Výkonného výboru KGS o další členy (včetně návrhu nezbytných změn stanov KGS), kteří budou reprezentovat nové sportovní odvětví v rámci kraje, a to za předpokladu, že v příslušném kraji je členská základna a kolektivní členi, kteří nové sportovní odvětví provozují. Pokud v souladu s čl. XIV., odst. 1 stanov ČGF vykonává působnost KGS samostatný spolek, VV ČGF učiní potřebné úkony směřující ke smluvnímu ujednání mezi ČGF a tímto samostatným spolkem, kterým se samostatný spolek zaváže učinit analogická opatření jako KGS-pobočný spolek podle předchozí věty.*
4. *K zabezpečení plnění úkolů KGS může zřídit sekretariát KGS.*
5. *Funkční období členů Výkonného výboru KGS je čtyřleté.*

Revizní komise KGS:

1. *Revizní komise KGS je kontrolním orgánem KGS, který dohlíží, jsou-li záležitosti KGS řádně vedeny a vykonává-li KGS činnost v souladu s právními předpisy, stanovami, případně dalšími vnitřními předpisy KGS a ČGF.*

2. Revizní komise KGS má tři členy. Členství v Revizní komisi KGS není slučitelné s výkonem funkce statutárního orgánu KGS, člena Výkonného výboru KGS ani s výkonem funkce likvidátora.
3. Funkční období členů Revizní komise KGS je čtyřleté.

XV.

Krajské soutěžní komise

1. Krajská soutěžní komise ČGF (KSK) je orgánem ČGF na územním principu zajišťující činnost ČGF v příslušném kraji. Je tvořena předsedou a členy, jejichž počet závisí na velikosti členské základny a počtu kolektivních členů v příslušném kraji.
2. KSK vzniká volbou na VH kolektivních členů příslušného kraje v roce konání volební VH ČGF, přičemž se VH kolektivních členů příslušného kraje schází nejméně jednou ročně. V případě, že dojde k rozšíření působnosti ČGF o další sportovní odvětví (a současně bude rozšířen výčet sportovních odvětví v čl. I., odst. 5 a čl. II., odst. 1 písm. b) stanov ČGF), KSK kooptuje další členy KSK, kteří budou reprezentovat nové sportovní odvětví v rámci kraje, a to za předpokladu, že v příslušném kraji je členská základna a kolektivní členi, kteří nové sportovní odvětví provozují. Tato kooptace platí do potvrzení nejbližší VH kolektivních členů příslušného kraje.
3. Jednání KSK svolává předseda KSK nejméně dvakrát ročně a řídí se Jednacím řádem KSK.
4. VV ČGF může rozhodnout o zrušení KSK z důvodu nečinnosti KSK, porušování stanov, nerespektování vnitřních předpisů ČGF a rozhodnutí orgánů ČGF ze strany KSK, případně z jiného závažného důvodu.
5. Ve své činnosti jsou KSK řízeny a finančně podporovány z rozpočtu ČGF. Činnost KSK je zaměřena především na tyto hlavní oblasti:
 - a) vytváření podmínek pro rozvoj gymnastických sportů v příslušném kraji,
 - b) organizace a zajištění soutěží,
 - c) organizace školení trenérů, rozhodčích a dalších osob působících v oblasti gymnastických sportů v souladu s vnitřními předpisy ČGF.

XVI.

Okresní soutěžní komise

1. Okresní soutěžní komise ČGF (OkSK) je orgán zajišťující činnost ČGF v okrese kde jsou nejméně 3 kolektivní členové, a to ve spolupráci s KSK / KGS. Je tvořena předsedou a členy, jejichž počet závisí na velikosti členské základny a počtu kolektivních členů v příslušném okrese.
2. OkSK vzniká volbou na VH kolektivních členů v roce konání volební VH ČGF, přičemž se VH kolektivních členů příslušného okresu schází nejméně jednou ročně. V případě, že dojde k rozšíření působnosti ČGF o další sportovní odvětví (a současně bude rozšířen výčet sportovních odvětví v čl. I., odst. 5 a čl. II., odst. 1 písm. b) stanov ČGF), OkSK kooptuje další členy OkSK, kteří budou reprezentovat nové sportovní odvětví v rámci okresu, a to za předpokladu, že v příslušném okrese je členská základna a kolektivní členi, kteří nové sportovní odvětví provozují. Tato kooptace platí do potvrzení nejbližší VH kolektivních členů příslušného okresu.
3. Jednání OkSK svolává předseda OkSK nejméně dvakrát ročně a řídí se Jednacím řádem OkSK.
4. VV ČGF může rozhodnout o zrušení OkSK z důvodu nečinnosti OkSK, porušování stanov, nerespektování vnitřních předpisů ČGF a rozhodnutí orgánů ČGF ze strany OkSK, případně z jiného závažného důvodu.
5. Činnost OkSK, která je finančně podporována z rozpočtu KSK / KGS, je zaměřena na tyto hlavní oblasti:

- a) organizace okresních soutěží,
- b) organizace seminářů trenérů a rozhodčích.

XVII.

Majetek a hospodaření

1. *Majetek ČGF tvoří finanční fondy, hmotný majetek, pohledávky, práva z cenných papírů, podílových listů a jiná majetková práva.*
2. *Zdrojem majetku ČGF jsou zejména:*
 - a) *členské příspěvky členů,*
 - b) *registrační a jiné poplatky členů,*
 - c) *příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní,*
 - d) *příjmy případně dosahované v souvislosti s vlastní činností ČGF, zejména v souvislosti s provozováním sportovních zařízení, která ČGF vlastní nebo užívá, a organizováním sportovní, tělovýchovné, společenské a osvětové činnosti,*
 - e) *podíl na zisku obchodních korporací a dalších právnických osob zřízených ČGF, či těch v nichž má ČGF majetkovou účast,*
 - f) *příspěvky a dotace od střešních či mezinárodních organizací,*
 - g) *dotace a příspěvky ze státního rozpočtu nebo jiných veřejných rozpočtů, granty apod.,*
 - h) *dary.*
3. *Majetek ČGF slouží k účelům, které jsou v souladu s posláním ČGF, v zájmu členských subjektů.*
4. *Hospodaření s majetkem ČGF se řídí rozpočtem schváleným VH při dodržování vnitřních předpisů a směrnic ČGF a obecně závazných právních předpisů.*
5. *V případě zrušení ČGF bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje VH. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statutem obdobným účelu a statusu ČGF. Jestliže ČGF obdržela účelově vázané plnění ze státního či jiného veřejného rozpočtu (dotaci, grant, apod.), naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění.*

XVIII.



Přechodná a závěrečná ustanovení

1. *Členství sportovních klubů, oddílů a fyzických osob vzniklé podle dosavadního znění stanov ČGF zůstává bez dalšího zachováno. Tyto subjekty a osoby jsou nadále členy ČGF.*
2. *Krajské gymnastické svazy zřízené dle dosavadního znění stanov jako organizační jednotky, které se od 1.1. 2014 považují za pobočné spolky, se přijetím těchto stanov považují za Krajské gymnastické svazy ČGF dle čl. XIV. těchto stanov.*
3. *VH ČGF zmocňuje VV ČGF provést ve své kompetenci administrativně formální úpravy, které nesmějí měnit jejich věcný charakter. Na základě výzvy či rozhodnutí příslušného rejstříkového soudu může VV ČGF odstraňovat všechny vady stanov k dosažení jejich souladu s platnou právní úpravou a k dosažení zápisu do spolkového rejstříku.*

Ing. Roman Slavík, Předseda České gymnastické federace, z.s.

D.3. Výkazy majetku a závazků smluvních stran

ROZVAHA (BALANCE)			
Zpracováno v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů		k 31.10.2016 (v celých tis. Kč)	
		Název a sídlo účetní jednotky ČSMG, Zátokova 100/2, Praha5	
IČO 540480		0 0	
AKTIVA			
	a	b	
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 - 29)	1	365
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 03 až 09)	2	60
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	3	0
A.I.2.	Software (013)	4	60
A.I.3.	Ocenitelná práva (014)	5	0
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	6	0
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	7	0
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	8	0
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	9	0
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř. 11 až 20)	10	2 722
A.II.1.	Pozemky (031)	11	0
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	12	0
A.II.3.	Stavby (021)	13	0
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí (022)	14	2 393
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	15	0
A.II.6.	Základní stádo a tažná zvířata (026)	16	0
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	17	165
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	18	164
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	19	0
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	20	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 22 až 28)	21	0
A.III.1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách (061)	22	0
A.III.2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem (062)	23	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	24	0
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	25	0
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	26	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	27	0
A.III.7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek (043)	28	0

Odesláno dne:	Podpis vedoucího účetní jednotky :	Odpovídá za údaje :
12.11.2016		
8:56		Telefon:

Formulář zpracovává ASPERKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprizenani.cz, business.center.cz

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem (ř. 30 až 40)	29	2 417	2 417
A.IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	30	0	0
A.IV.2.	Oprávký k softwaru (073)	31	60	60
A.IV.3.	Oprávký k ocenitelným právům (074)	32	0	0
A.IV.4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	33	0	0
A.IV.5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	34	0	0
A.IV.6.	Oprávký k stavbám (081)	35	0	0
A.IV.7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	36	2 028	2 028
A.IV.8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	37	0	0
A.IV.9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	38	0	0
A.IV.10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	39	165	165
A.IV.11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	40	164	164
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. 42 + 52 + 72 + 81)	41	7 638	11 101
B.I.	Zásoby celkem (ř. 43 až 51)	42	0	78
B.I.1.	Materiál na skladě (112)	43	0	0
B.I.2.	Materiál na cestě (119)	44	0	0
B.I.3.	Nedokončená výroba (121)	45	0	0
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby (122)	46	0	0
B.I.5.	Výrobky (123)	47	0	0
B.I.6.	Zvířata (124)	48	0	0
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	49	0	0
B.I.8.	Zboží na cestě (139)	50	0	0
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	51	0	78
B.II.	Pohledávky celkem (ř. 53 až 71)	52	27	0
B.II.1.	Odběratelé (311)	53	0	0
B.II.2.	Směnky k inkasu (312)	54	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	55	0	0
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy (314-ř.50)	56	11	0
B.II.5.	Ostatní pohledávky (315)	57	7	0
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	58	0	0
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	59	0	0
B.II.8.	Daň z příjmů (341)	60	0	0
B.II.9.	Ostatní přímé daně (342)	61	9	0
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	62	0	0
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	63	0	0
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	64	0	0
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samostatných celků (348)	65	0	0

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
a		b	1	2
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti (358)	66	0	0
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	67	0	0
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	68	0	0
B.II.17.	Jiné pohledávky (378)	69	0	0
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	70	0	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	71	0	0
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (ř. 73 až 80)	72	7 608	11 012
B.III.1.	Pokladna (211)	73	798	543
B.III.2.	Ceniny (213)	74	0	0
B.III.3.	Účty v bankách (221)	75	6 810	10 480
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	76	0	0
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	77	0	0
B.III.6.	Ostatní cenné papíry (256)	78	0	0
B.III.7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek (259)	79	0	0
B.III.8.	Peníze na cestě (+/-261)	80	0	-11
B.IV.	Jiná aktiva celkem (ř. 82 až 84)	81	3	11
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	82	3	11
B.IV.2.	Příjmy příštích období (385)	83	0	0
B.IV.3.	Kursově rozdíly aktivní (386)	84	0	0
AKTIVA CELKEM (ř. 1 + 41)		85	8 003	11 466
Kontrolní číslo (ř. 1 až 85)		997	41 680	55 532

PASIVA		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
c		d	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. 87 + 91)	86	7 987	11 451
A.I.	Jmění celkem (ř. 88 až 90)	87	5 808	7 987
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	88	5 808	7 987
A.I.2.	Fondy (911)	89	0	0
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	90	0	0
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (ř. 92 až 94)	91	2 179	3 464
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření (+/-963)	92	X	3 464
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	93	2 179	X
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let (+/-932)	94	0	0
B.	Cizí zdroje celkem (ř. 96 + 98 +106 +130)	95	16	15
B.I.	Rezervy celkem (ř. 97)	96	0	0
B.I.1.	Rezervy (941)	97	0	0
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (ř. 99 až 105)	98	0	0
B.II.1.	Dlouhodobé bankovní úvěry (953)	99	0	0
B.II.2.	Vydané dluhopisy (953)	100	0	0
B.II.3.	Závazky z pronájmu (954)	101	0	0
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	102	0	0
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	103	0	0
B.II.6.	Dohadné účty pasivní (389)	104	0	0
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	105	0	0
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (ř. 106 až 129)	106	16	15
B.III.1.	Dodavatelé (321)	107	16	19
B.III.2.	Směnky k úhradě (322)	108	0	0
B.III.3.	Přijaté zálohy (324)	109	0	0
B.III.4.	Ostatní závazky (325)	110	0	0
B.III.5.	Zaměstnanci (331)	111	0	0
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	112	0	0
B.III.7.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdr.pojištění (336)	113	0	0
B.III.8.	Daň z příjmů (341)	114	0	0
B.III.9.	Ostatní přímé daně (342)	115	0	-4
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	116	0	0
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	117	0	0
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	118	0	0
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam.celků (348)	119	0	0
B.III.14.	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a podílů (367)	120	0	0
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti (368)	121	0	0
B.III.16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	122	0	0
B.III.17.	Jiné závazky (379)	123	0	0
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry (231)	124	0	0
B.III.19.	Eskontní úvěry (232)	125	0	0
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	126	0	0
B.III.21.	Vlastní dluhopisy (255)	127	0	0
B.III.22.	Dohadné účty pasivní (389)	128	0	0
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (379)	129	0	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem (ř. 131 až 133)	130	0	0
B.III.1.	Výdaje příštích období (383)	131	0	0
B.III.2.	Výnosy příštích období (384)	132	0	0
B.III.3.	Kurové rozdíly pasivní (387)	133	0	0
PASIVA CELKEM (ř. 86 + 95)		134	8 003	11 466
Kontrolní číslo (ř. 86 až 134)		998	32 012	45 864

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprznani.cz, business center cz

ROZVAHA (BALANCE)

Zpracováno v souladu s
vyhláškou č. 504/2002 Sb. ve
znění pozdějších předpisů

31.10.2016
(v celých tis. Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

ČGF, Zátokova 100/2, Praha 6

ICO

00540471

0

0

AKTIVA

a		b	1	2
		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.	Dlouhodobý majetek celkem (ř. 02 + 10 + 21 - 29)	1	5 362	6 568
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 03 až 09)	2	0	0
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	3	0	0
A.I.2.	Software (013)	4	0	0
A.I.3.	Ocenitelná práva (014)	5	0	0
A.I.4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	6	0	0
A.I.5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	7	0	0
A.I.6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	8	0	0
A.I.7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	9	0	0
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (ř. 11 až 20)	10	10 015	11 243
A.II.1.	Pozemky (031)	11	0	0
A.II.2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	12	0	0
A.II.3.	Stavby (021)	13	0	0
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí (022)	14	9 529	10 757
A.II.5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	15	0	0
A.II.6.	Základní stádo a tažná zvířata (026)	16	0	0
A.II.7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	17	266	266
A.II.8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	18	220	220
A.II.9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	19	0	0
A.II.10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	20	0	0
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 22 až 28)	21	0	0
A.III.1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách (061)	22	0	0
A.III.2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem (062)	23	0	0
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	24	0	0
A.III.4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	25	0	0
A.III.5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	26	0	0
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	27	0	0
A.III.7.	Požizovaný dlouhodobý finanční majetek (043)	28	0	0

Odesláno dne:

11.11.2016

10:11

Podpis
vedoucího
účetní
jednotky



Odpovídá
za údaje :

Telefon:

a		b	1	2
		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem (ř. 30 až 40)	29	4 653	4 675
A.IV.1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	30	0	0
A.IV.2.	Oprávký k softwaru (073)	31	0	0
A.IV.3.	Oprávký k ocenitelným právům (074)	32	0	0
A.IV.4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	33	0	0
A.IV.5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	34	0	0
A.IV.6.	Oprávký k stavbám (081)	35	0	0
A.IV.7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	36	4 167	4 189
A.IV.8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	37	0	0
A.IV.9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	38	0	0
A.IV.10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	39	266	266
A.IV.11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	40	220	220
B.	Krátkodobý majetek celkem (ř. 42 + 52 + 72 + 81)	41	4 998	8 343
B.I.	Zásoby celkem (ř. 43 až 51)	42	0	0
B.I.1.	Materiál na skladě (112)	43	0	0
B.I.2.	Materiál na cestě (119)	44	0	0
B.I.3.	Nedokončená výroba (121)	45	0	0
B.I.4.	Polotovary vlastní výroby (122)	46	0	0
B.I.5.	Výrobky (123)	47	0	0
B.I.6.	Zvířata (124)	48	0	0
B.I.7.	Zboží na skladě a v prodejnách (132)	49	0	0
B.I.8.	Zboží na cestě (139)	50	0	0
B.I.9.	Poskytnuté zálohy na zásoby (314)	51	0	0
B.II.	Pohledávky celkem (ř. 53 až 71)	52	1 143	2 772
B.II.1.	Odběratelé (311)	53	234	892
B.II.2.	Směnky k inkasu (312)	54	0	0
B.II.3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry (313)	55	0	0
B.II.4.	Poskytnuté provozní zálohy (314-ř.50)	56	156	455
B.II.5.	Ostatní pohledávky (315)	57	726	733
B.II.6.	Pohledávky za zaměstnanci (335)	58	0	376
B.II.7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění (336)	59	0	0
B.II.8.	Daň z příjmů (341)	60	0	0
B.II.9.	Ostatní přímé daně (342)	61	0	0
B.II.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	62	0	0
B.II.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	63	0	0
B.II.12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem (346)	64	0	0
B.II.13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samostatných celků (348)	65	0	0

a		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
		b	1	2
B.II.14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnostech (358)	66	0	0
B.II.15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí (373)	67	0	0
B.II.16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů (375)	68	0	0
B.II.17.	Jiné pohledávky (378)	69	27	316
B.II.18.	Dohadné účty aktivní (388)	70	0	0
B.II.19.	Opravná položka k pohledávkám (391)	71	0	0
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (ř. 73 až 80)	72	3 665	5 571
B.III.1.	Pokladna (211)	73	85	562
B.III.2.	Ceniny (213)	74	0	0
B.III.3.	Účty v bankách (221)	75	3 580	5 009
B.III.4.	Majetkové cenné papíry k obchodování (251)	76	0	0
B.III.5.	Dluhové cenné papíry k obchodování (253)	77	0	0
B.III.6.	Ostatní cenné papíry (256)	78	0	0
B.III.7.	Požizovaný krátkodobý finanční majetek (259)	79	0	0
B.III.8.	Peníze na cestě (+/-261)	80	0	0
B.IV.	Jiná aktiva celkem (ř. 82 až 84)	81	190	0
B.IV.1.	Náklady příštích období (381)	82	155	0
B.IV.2.	Příjmy příštích období (385)	83	35	0
B.IV.3.	Kursově rozdíly aktivní (386)	84	0	0
AKTIVA CELKEM (ř. 1 + 41)		85	10 360	14 911
Kontrolní číslo (ř. 1 až 85)		997	60 052	78 344

PASIVA		Císlo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
c		d	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem (ř. 87 + 91)	86	8 364	13 609
A.I.	Jmění celkem (ř. 88 až 90)	87	8 057	8 769
A.I.1.	Vlastní jmění (901)	88	8 057	8 769
A.I.2.	Fondy (911)	89	0	0
A.I.3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	90	0	0
A.II.	Výsledek hospodaření celkem (ř. 92 až 94)	91	307	4 840
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření (+/-963)	92	X	4 840
A.II.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (+/-931)	93	307	X
A.II.3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let (+/-932)	94	0	0
B.	Cizí zdroje celkem (ř. 96 + 98 +106 +130)	95	3 191	1 302
B.I.	Rezervy celkem (ř. 97)	96	0	0
B.I.1.	Rezervy (941)	97	0	0
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem (ř. 99 až 105)	98	0	0
B.II.1.	Dlouhodobé bankovní úvěry (953)	99	0	0
B.II.2.	Vydané dluhopisy (953)	100	0	0
B.II.3.	Závazky z pronájmu (954)	101	0	0
B.II.4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	102	0	0
B.II.5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	103	0	0
B.II.6.	Dohadné účty pasivní (389)	104	0	0
B.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	105	0	0
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (ř. 106 až 129)	106	293	1 300
B.III.1.	Dodavatelé (321)	107	129	875
B.III.2.	Směnky k úhradě (322)	108	0	0
B.III.3.	Přijaté zálohy (324)	109	81	137
B.III.4.	Ostatní závazky (325)	110	0	-2
B.III.5.	Zaměstnanci (331)	111	0	0
B.III.6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	112	95	174
B.III.7.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdr.pojistění (336)	113	60	81
B.III.8.	Daň z příjmů (341)	114	-89	0
B.III.9.	Ostatní přímé daně (342)	115	17	35
B.III.10.	Daň z přidané hodnoty (343)	116	0	0
B.III.11.	Ostatní daně a poplatky (345)	117	0	0
B.III.12.	Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu (346)	118	0	0
B.III.13.	Závazky ze vztahu k rozp.orgánů uzem.sam.celků (348)	119	0	0
B.III.14.	Závazky z upsaných nespl.cenných papírů a podílů (367)	120	0	0
B.III.15.	Závazky ke společníkům sdružených ve společnosti (368)	121	0	0
B.III.16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	122	0	0
B.III.17.	Jiné závazky (379)	123	0	0
B.III.18.	Krátkodobé bankovní úvěry (231)	124	0	0
B.III.19.	Eskontní úvěry (232)	125	0	0
B.III.20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	126	0	0
B.III.21.	Vlastní dluhopisy (255)	127	0	0
B.III.22.	Dohadné účty pasivní (389)	128	0	0
B.III.23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (379)	129	0	0
B.IV.	Jiná pasiva celkem (ř. 131 až 133)	130	2 898	2
B.III.1.	Výdaje příštích období (383)	131	526	0
B.III.2.	Výnosy příštích období (384)	132	2 372	0
B.III.3.	Kursově rozdíly pasivní (387)	133	0	2
PASIVA CELKEM (ř. 86 + 95)		134	11 555	14 911
Kontrolní číslo (ř. 86 až 134)		998	46 220	59 644

Formulář zpracovala ASPEKT HM, daňová, účetní a auditorská kancelář, www.danovaprizeni.cz, business.center.cz

D.4. Další skutečnosti

1) FIG, UEG, ČOV, MOV

ČGF je členem Fédération Internationale de Gymnastique (dále jen „**FIG**“) a Union Européenne de Gymnastique (dále jen „**UEG**“), které na mezinárodních úrovních (celosvětové a Evropské) zastřešují gymnastické sporty včetně sportovního odvětví moderní gymnastika.

Za každý stát může být členem FIG a UEG pouze jeden subjekt (jedna národní federace/svaz). Za Českou republiku je členem FIG a UEG pouze ČGF.

V rozsahu stanoveném předpisy FIG a UEG přísluší ČGF působnost, resp. ČGF zastupuje Českou republiku v gymnastických odvětvích náležejících do působnosti FIG a UEG (tzn. ve všech gymnastických odvětvích náležejících do působnosti FIG a UEG včetně moderní gymnastiky).

Dle čl. 3 odst. 3.2. stanov Českého olympijského výboru (ČOV) „jsou členy ČOV sportovní svazy, které jsou **členy mezinárodních sportovních federací** řídících sporty, jejichž disciplíny jsou zařazené do programu olympijských her; za každé sportovní odvětví může být členem **pouze jeden svaz**“.

ČSMG není členem FIG a UEG. Svazem oprávněným být členem ČOV v souladu se stanovami ČOV je tedy ČGF.

V souladu se shora uvedenými argumenty je i písemné stanovisko ČOV o nutnosti fúze sloučením ČSMG (zanikající spolek) s ČGF (nástupnický spolek).

2) MŠMT, dotace, hospodářské důsledky:

Dle vyjádření ČOV sloučení zúčastněných subjektů nebude mít vliv na podmínky financování.

Dotační neinvestiční programy státní podpory sportu pro spolky na období 2017 – 2019 z MŠMT stanoví podmínky, za nichž lze o dotace žádat – do budoucna by vznikly komplikace, potažmo nemožnost čerpání.

A. 4.1. Program I. – Sportovní reprezentace ČR,

4.1.1. Oprávněný žadatel

B. 4.2. Program II. – Sportovně talentovaná mládež

4.2.1.

Žadatelem je :

sportovní svaz(spolek) s celostátní působností mající ve svém sportovním odvětví národní sportovní autoritu, tzn. Je jediným uznaným zástupcem ČR v příslušné mezinárodní sportovní federaci, (dále jen MSF), uznané Mezinárodním olympijským výborem (dále jen MOV), přičemž v příslušné MSF je minimálně 20 členů a je jediným uznaným zástupcem ČR v MOV, a to v případě, že je zařazen do evidence MŠMT na základě čtyřletého monitoringu dosažených výsledků...

C. 4.5. Program V. – Činnost sportovních svazů

4.5.1. Oprávněný žadatel

Duplicita odvětví u sportovních svazů, s odkazem na členství a reglement soutěží MSF, a duplicita členství ve sportovních svazech není dovolena.

3) Územní orgány ČGF/ČSMG:

Oblastní komise moderní gymnastiky (orgány s územní působností dle stanov ČSMG) se zapojí do činnosti Krajských sportovních komisí (KSK) / Krajských gymnastických svazů (KGS) ČGF dle smlouvy o fúzi a dle stanov ČGF. Krajské gymnastické komise / Krajské gymnastické svazy ČGF působí na území všech 14-ti krajů ČR s tím, že pro Jihočeský kraj a kraj Vysočina vykonává působnost jedna společná KSK.

Budoucí organizace územních orgánů:

Do KSK / KGS ČGF budou doplněni zástupci za zaniklý ČSMG – 1 až 2 – dle velikosti kraje a počtu členů v příslušném kraji. Tito zástupci budou řídit krajskou technickou komisi MG (dříve oblastní komise), personální složení krajské technické komise MG bude založeno na stejných principech jako současné oblastní komise MG. Volba těchto zástupců MG a jím řízených členů krajské technické komise MG bude na stejném principu, jako tomu bylo v rámci oblastí ČSMG.

V krajích, kde jsou založeny krajské gymnastické svazy ČGF, bude zapotřebí učinit právní kroky dle stanov těchto spolků (samostatných, fungujících na základě smluvního principu, nebo pobočných).

V kraji, kde je založen územní spolek pro příslušnou oblast ČSMG, bylo jednáno o využití tohoto spolku a jeho začlenění do krajských struktur ČGF – bude nutno učinit právní kroky.

V ostatních krajích bude postupováno v souladu se stanovami ČGF, územní krajské orgány budou doplněny o zástupce MG dle výše uvedeného principu.

Ve všech krajích bude situace řešena tak, aby struktura oblastních komisí ČSMG a s tím související struktura oblastních soutěží zůstaly zachované – zachování oblastí.

Jednotlivým územním orgánům bude poskytnuta pomoc (vč. právní) tak, aby byl zachován shora uvedený princip. Proces bude koordinován – koordinace mezi VV a územními orgány a mezi územními orgány navzájem (mezi jednotlivými kraji, kde vyvstanou potřeby specifických řešení, a mezi oblastními komisemi MG a KSK/KGS ČGF atd.).

4) Registrace členů u ČGF:

Tato skutečnost je ošetřena ve smlouvě o fúzi. V přechodném období – jedná se o registrace do konce ledna 2017 – budou dle dohody ČGF a ČSMG registrace činěny přes původní sekretariát ČSMG stejným způsobem jako doposud. Členské příspěvky a registrace budou hrazeny ve výši stanovené ČGF.

Členské příspěvky a registrace dle vnitřních předpisů ČGF:

Kolektivní člen (oddíl) platí roční členský poplatek ve výši dle počtu evidovaných členů:

- 500 Kč 1-25 evidovaných členů
- 1.500 Kč 26-150 evidovaných členů
- 2.500 Kč 151-300 evidovaných členů
- 3.000 Kč 301 a více evidovaných členů

Individuální člen platí roční členský poplatek ve výši 300 Kč. Dále platí ustanovení týkající se registrace trenérů a rozhodčích.

Roční registrační poplatek za každého registrovaného závodníka v každém

jednotlivém gymnastickém sportu platí hromadně kolektivní člen.
Poplatek činí 100 Kč.

Trenér, rozhodčí platí poplatek za vystavení každého průkazu.
Poplatek činí 100 Kč.

Vystavení registračního průkazu a průkazu trenéra/rozhodčího se provádí při:

- a) registraci nového člena
- b) ukončení platnosti průkazu trenéra/rozhodčího
- c) změnách osobních údajů
- případy a), b), c) ohlašuje souhrnně mateřský oddíl v termínu registrace
- d) změnách v odbornostech (obnovení nebo zvýšení kvalifikace)
- ohlašuje souhrnně pořadatel školení po skončení školení, kdykoliv v průběhu roku.

Poplatek za vystavení duplikátu průkazu trenéra/rozhodčího (při ztrátě) činí 100 Kč.

Poplatek za vystavení průkazu se neplatí při změně odbornosti (zvýšení nebo obnovení kvalifikace), kdy pořadatelem školení jsou odborné komise ČGF nebo Krajská soutěžní komise ČGF (Krajský gymnastický svaz) a žádost je podána hromadně.

Administrativní poplatek za provedení přestupu činí 100 Kč

5) Vnitřní směrnice/dokumenty ČSMG, smlouva s ČSESG:

Dle smlouvy o fúzi budou vnitřní směrnice a jiné dokumenty týkající se systému soutěží, pravidel, rozhodčích, trenérů, náplní sestav a dalších skutečností souvisejících s MG převzaty ČGF. Po fúzi dojde k úpravě převzatých dokumentů tak, aby obsah zůstal zachován a formální náležitosti těchto dokumentů byly uvedeny do souladu s pravidly a zavedeným procesem schvalování vnitřních dokumentů ČGF. Některé dokumenty bude třeba implementovat do vnitřních předpisů ČGF – při zachování věcného obsahu stávajících dokumentů.

Smlouva o spolupráci mezi ČSESG a ČSMG byla prezentována Výkonnému výboru ČGF, který ji vzal na vědomí jako jeden z právních dokumentů, který přechází v rámci fúze na ČGF.

Český svaz moderní gymnastiky, z.s.
V Praze dne 12.11.2016

Česká gymnastická federace, z.s.
V Praze dne 12.11.2016

Ing. Blanka Mlejnková, předsedkyně ČSMG

Ing. Roman Slavík, předseda ČGF

MUDr. Kateřina Kapounková, zástupkyně předsedkyně ČSMG